

Ogłoszenie

o przetargu nieograniczonym na sprzedaż odpadów w postaci złomu stali i metali nieżelaznych.

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. z siedzibą w Bełchatowie, ul Węglowa 5, 97-400 Bełchatów ogłasza przetarg nieograniczony z elementami aukcji elektronicznej na sprzedaż odpadów w postaci złomu stali i metali nieżelaznych (Złom).

SPECYFIKACJA PRZETARGOWA

1. **Określenie Sprzedawcy:** PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna Spółka Akcyjna z siedzibą w Bełchatowie, ul. Węglowa 5, 97-400 Bełchatów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000032334. Kapitał zakładowy: 6 450 307 050,00 zł w całości wpłacony; NIP: 769-050-24-95, REGON: 000560207, BDO 000017092
2. **Określenie Organizatora postępowania:** PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A. z siedzibą w Bełchatowie, Oddział Elektrownia Dolna Odra, adres Oddziału: 74-105 Nowe Czarnowo, Nowe Czarnowo 76. **Adres Oddziału stanowi adres do korespondencji oraz adres, na który biorący udział w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest złożyć Ofertę.**
3. **Określenie trybu postępowania:**
 - 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
 - 3.2. Postępowanie sprzedażowe prowadzone jest również z uwzględnieniem:
 - 3.2.1. postanowień Kodeksu postępowania dla partnerów biznesowych **Spółek GK PGE** dostępnego na stronie: <https://www.gkpgc.pl/compliance/Kodeks-dla-partnerow-biznesowych>. Oferent, przystępując do udziału w postępowaniu oświadczy, na złożonym formularzu ofertowym, iż zapoznał się z obowiązującym w GK PGE Kodeksem postępowania dla partnerów biznesowych **Spółek GK PGE** i oraz, że zobowiąże się do jego bezwzględnego przestrzegania, w toku postępowania jak i podczas realizacji przyszłej umowy, przez Oferenta, jego podwykonawców, współpracowników oraz osoby, przy pomocy, których realizowana będzie umowa.
 - 3.2.2. obowiązku informacyjnego wynikającego z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „Rozporządzenie”), znajdując się na stronie internetowej: <https://pgeiek.pl/przetargi>
4. **Opis przedmiotu postępowania:** Przedmiotem postępowania jest sprzedaż odpadów w postaci złomu stali i metali nieżelaznych, (dalej: Złom) wytworzonych przez Organizatora postępowania. Asortyment Złomu, jego klasa, (jeśli wymagane) oraz masa Złomu opisana została szczegółowo w **załączniku nr 1** do niniejszego Ogłoszenia. Organizator postępowania zastrzega, że Oferentowi wygrywającemu postępowanie zostanie sprzedany i wydany Złom w masie określonej w załączniku nr 1 do Ogłoszenia („Ilość Podstawowa”) z zastrzeżeniem, że wskazana w Załączniku nr 1 Ilość Podstawowa jest to ilość szacunkowa, a faktyczna ilość objętego Umową sprzedaży złomu (bez obowiązku uruchamiania dodatkowych procedur i bez obowiązku dokonywania zmiany umowy) może obejmować masę różną od ilości Podstawowej złomu określonej w Załączniku nr 1 w granicach, które określono dla danej pozycji asortymentu w Załączniku nr 1.
5. **Opis części postępowania:** Każdy asortyment Złomu wyraźnie określony w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia stanowi odrębną część postępowania. Oferent może złożyć Ofertę zarówno na jedną wybraną przez siebie część (asortyment Złomu), jak i na więcej niż jedną część postępowania. W ramach danej części Oferta może dotyczyć jednak wyłącznie całości oferowanego do sprzedaży Asortymentu.
6. **Miejsce magazynowania Złomu:** Miejsce lub miejsca magazynowania Złomu zostały szczegółowo określone w **załączniku nr 1** do Ogłoszenia. Wskazane tam miejsca magazynowania należy rozumieć w sposób następujący:
Dolna Odra – podstawowo zaplecze magazynowe, ewentualnie inna lokalizacja na terenie Elektrowni Dolna Odra w Nowym Czarnowie, 74-105 Nowe Czarnowo 76,
7. **Informacja o warunkach sprzedaży Złomu:**
 - a. Organizator postępowania dokona sprzedaży Złomu na podstawie zawartej z kupującym umowy sprzedaży. Wzór umowy sprzedaży stanowi **załącznik nr 3** do Ogłoszenia. Wzór umowy nie podlega negocjacji. Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o akceptacji wzoru umowy, zamieszczonego na formularzu ofertowym.
 - b. **Organizator postępowania wskazuje, że odbiór Złomu z magazynów Sprzedawcy musi zakończyć się w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.**
 - c. Sprzedaż prowadzona będzie wg INCOTERMS 2010 – EXW wskazany w **załączniku nr 1** magazyn Oddziału i bez załadunku ze strony Sprzedawcy.
 - d. Kupujący zobowiązany jest we własnym zakresie do transportu odpadów będących przedmiotem postępowania i zawartej w jego wyniku umowy. W tym celu Kupujący na własny koszt i ryzyko oraz na warunkach wynikających z umowy podstawy środki transportu niezbędne do wykonania umowy sprzedaży.
 - e. Kupujący zobowiązany jest do załadunku we własnym zakresie odpadów będących przedmiotem postępowania i zawartej w jego wyniku umowy. W tym celu Kupujący na własny koszt i ryzyko dokona załadunku podstawionych przez siebie środków transportu w związku z wykonaniem umowy sprzedaży. Koordynatorem prac załadunkowych będzie właściwy magazynier Sprzedawcy.
 - f. Organizator postępowania wskazuje, że Kupujący winien do załadunku Złomu wykorzystać odpowiednie i wystarczające do tego celu urządzenia i/lub maszyny oraz powinien zapewnić odpowiednią ilość personelu niezbędnego do wykonania załadunku zakupionego Złomu niewadliwie i w terminie określonym zawartą umową.
 - g. Złom (dla każdej pozycji asortymentu oddzielnie) po jego załadunku podlegać będzie zważeniu na wadze należącej do Sprzedawcy. Rozliczenie masy pobranego przez Kupującego Złomu nastąpi tylko i wyłącznie w oparciu o dokumenty ważenia wystawione przez uprawnionego pracownika Sprzedawcy oraz wystawionych do nich dokumentów wydania z magazynu (WZ) i faktur.

- h. Organizator postępowania oczekuje wpłaty zaliczki na poczet ceny za odbierany złom odpowiadającej cenie za Złom w ilości Podstawowej na zasadach opisanych we wzorze Umowy. Organizator postępowania nie dopuszcza dokonania płatności po wydaniu towaru w innych przypadkach niż opisane we wzorze umowy.

8. Forma, sposób oraz miejsce i termin złożenia Ofert:

- 8.1 Oferent sporządza Ofertę na Formularzu Ofertowym – stanowiącym **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
8.2 Do Oferty Oferent dołącza wszystkie dokumenty wymienione pkt 13.5 Ogłoszenia.
8.3 Oferent sporządza Ofertę zgodnie z postanowieniami i wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
8.4 Oferent składa tylko jedną Ofertę.
8.5 Zaleca się, aby pierwsze strony Oferty zawierały spis wszystkich dokumentów zawartych w Ofercie.
8.6 Formularz Ofertowy oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, czytelnie (na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem) oraz podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, a wszelkie wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski i potwierdzone przez Oferenta. Upoważnienie do reprezentowania Oferenta, oraz podpisanie Oferty musi być dołączone do Oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
8.7 Cała korespondencja i dokumenty związane z Ofertą muszą być sporządzone w języku polskim.
8.8 Wszystkie strony Oferty oraz miejsca, w których Oferent naniósł jakiegokolwiek zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
8.9 Zaleca się, aby każda strona Oferty i dołączone do Oferty dokumenty były kolejno ponumerowane.
8.10 Zaleca się, aby wszystkie strony dokumentów stanowiących załączniki do Oferty były ułożone we właściwej kolejności i spięte w sposób zapobiegający ich dekompletacji.
8.11 Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

16.11.2021r., do godz. 14³⁰

(liczy się data wpływu do miejsca wskazanego w pkt 8.12).

- 8.12 Oferent składa Ofertę w zaklejonej kopercie w kancelarii ogólnej Organizatora postępowania w siedzibie Oddziału w Nowym Czarnowie, bud. H-16 pok. 2 lub przesyła na adres:

PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.

Oddział Elektrownia Dolna Odra

74-105 Nowe Czarnowo, Nowe Czarnowo 76

Koperta z Ofertą musi być zaadresowana jak wyżej oraz opatrzona dopiskiem:

„Oferta na zakup złomu stali i metali nieżelaznych,

Postępowanie nr 45/TEZ/2021

Nie otwierać przed posiedzeniem Komisji Przetargowej”.

9. Termin związania Ofertą:

- 9.1. **Oferent będzie związany Ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania Ofert. Aukcja elektroniczna przewidziana w niniejszym postępowaniu nie przerywa biegu terminu związania Ofertą.**
9.2. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora postępowania może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym, że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
9.3. Oferent, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania Ofertą zostanie przez Organizatora postępowania wykluczony z postępowania.

10. Wadium:

- 10.1. **Organizator postępowania ustala, dla każdej części postępowania wadium w kwocie określonej w załączniku nr 1 .**
10.2. Oferent przystępujący do postępowania, przed upływem terminu składania Ofert, wpłaca wadium w pieniądzu na rachunek Sprzedawcy prowadzony w: Bank Polska Kasa Opieki SA VII O/Szczecin Filia Nowe Czarnowo 27 1240 1864 1111 0000 2206 9191. Decyduje data, w której rachunek Sprzedawcy został uznany kwotą stanowiącą wadium. **Oferent ma obowiązek samodzielnie obliczyć kwotę wpłacanego wadium, odpowiadającą sumie kwot wadium wskazanych przez Organizatora dla części postępowania, dla których Oferent składa ofertę i wskazać wyraźnie, dla których części wadium jest wnoszone.**
10.3. Organizator postępowania nie dopuszcza innej formy wadium niż opisana w punkcie powyżej.
10.4. Oferentom, którzy wygrali postępowanie i zawarli umowę, wadium w wysokości adekwatnej do wartości wygranych części postępowania zostanie zwrócone na rachunek Kupującego w ciągu trzech dni roboczych, liczonych od daty wpływu zaliczki o której mowa w § 6 ust.2 Załącznika nr 3 do Ogłoszenia (Projekt Umowy).
10.5. Oferentom, których Oferty nie zostały wybrane w postępowaniu wadium zostanie zwrócone przez Sprzedawcę przelewem na rachunek Oferenta, z którego wadium wpłynęło. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po opublikowaniu wyników postępowania i bez odsetek.
10.6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy Oferent, którego Ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy tj. w szczególności w sytuacjach określonych w pkt 12.4. Ogłoszenia.

11. Rozstrzygnięcie postępowania, informacja o sposobie i terminie powiadomienia oferenta o wyborze oferty i o wynikach postępowania:

- 11.1. Oświadczenie o wyborze Oferty doręczone zostanie Oferentowi wygrywającemu postępowanie na adres mailowy wskazany w Ofercie i potwierdzone przesyłką pocztową. W przypadku gdy Organizator potwierdzi oświadczenie o którym mowa w zdaniu poprzednim za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych, oświadczenie to Organizator przekaże Oferentowi wyłącznie na adres mailowy wskazany w Ofercie.
- 11.2. Ponadto Organizator opublikuje na swojej stronie internetowej powiadomienie o wynikach postępowania. Powiadomienie opublikowane będzie przez okres minimum 7 dni od dnia zatwierdzenia protokołu z wyboru Ofert. Powiadomienie zawierać będzie liczbę uczestników postępowania, liczbę uczestników postępowania, których Oferty nie zostały odrzucone oraz wskazanie najniższej i najwyższej zaoferowanej ceny, spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu wyrażonej w PLN za jednostkę masy.

12. Informacja o miejscu i terminie zawarcia umowy z wybranym Oferentem:

- 12.1. Miejsce, termin i sposób zawarcia umowy z wybranym Oferentem ustala Organizator postępowania w przesłanym Oferentowi oświadczeniu o wyborze Oferty. Organizator informuje, że dąży należytych starań, aby umowa z wybranym Oferentem zawarta została bez zbędnej zwłoki, z zastrzeżeniem, że nastąpi to nie później niż do dnia upływu terminu związania Oferenta złożoną w postępowaniu ofertą.
- 12.2. Organizator postępowania zastrzega, że miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Oddziału Organizatora postępowania. Organizator przewiduje, że Umowa może być zawarta, wedle wyboru Organizatora, w następujący sposób:
- w siedzibie Oddziału Organizatora. W takim przypadku do zawarcia umowy w terminie określonym przez Organizatora postępowania stawić się muszą osoby uprawnione do reprezentacji wygrywającego Oferenta (Kupującego). Osoby te muszą posiadać przy sobie dokument tożsamości. Pełnomocnik Kupującego dodatkowo legitymować się będzie pisemnym pełnomocnictwem,
 - poza siedzibą Oddziału Organizatora, w formie korespondencyjnej. W takim przypadku Organizator postępowania wysła dwa egzemplarze Umowy na adres Oferenta, celem jej zawarcia. Egzemplarz Umowy należący do Organizatora, musi być zwrócony, po jego podpisaniu przez Oferenta na adres i w terminie wskazanym przez Organizatora w oświadczeniu o wyborze oferty. W przypadku gdy Organizator korzystać będzie z korespondencyjnego sposobu zawarcia Umowy, dopuszcza się jej zawarcie z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, co uprzednio strony Umowy muszą uzgodnić. Podpis elektroniczny nie będący podpisem kwalifikowanym nie stanowi prawnie wiążącego oświadczenia woli strony.
- 12.3. W uzasadnionych przypadkach, powodowanych szczególną sytuacją Oferenta, Oferent może złożyć pisemny wniosek o zmianę sposobu zawarcia umowy. Wniosek taki musi być złożony przez Oferenta przed terminem zawarcia Umowy wskazanym przez Organizatora i wymaga akceptacji Organizatora postępowania.
- 12.4. W przypadku gdy:
Oferent będzie uchylać się od zawarcia umowy, w szczególności odmówi zawarcia Umowy, nie stawi się w miejscu wyznaczonym przez Organizatora w terminie wskazanym w oświadczeniu o wyborze Oferty celem podpisania Umowy lub nie zwróci Organizatorowi podpisanego prawidłowo przez Oferenta egzemplarza Umowy w terminie określonym przez Organizatora, w przypadku jej zawierania w sposób korespondencyjny lub też nie dostarczy Organizatorowi w terminie określonym przez Organizatora Umowy podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Sprzedawca zatrzyma wadium Oferenta.

13. Opis warunków udziału w postępowaniu:

13.1 W prowadzonym postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy:

- 13.1.1 Są przedsiębiorcami w rozumieniu przepisów Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.
- 13.1.2 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek, tj. posiadają ważne zezwolenie na zbieranie odpadów i/lub przetwarzanie odpadów.
- 13.1.3 Będą dysponować niezbędną ilością środków transportu umożliwiającą wykonanie Umowy, a jeśli w tym zakresie korzystać będą z podwykonawcy, podwykonawca posiadać będzie ważną decyzję na transport odpadów będących przedmiotem postępowania.
- 13.1.4 Będą dysponować niezbędną ilością i rodzajem maszyn i urządzeń umożliwiających załadunek odpadów na posiadane przez siebie środki transportu.
- 13.1.5 Wpłacą przed upływem terminu składania Ofert wadium w określony sposób i w wymaganej wysokości.
- 13.1.6 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 13.1.6.1 Organizator postępowania wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Sprzedawcę;

13.2 Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udział w postępowaniu. W takim przypadku Oferenci ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu. Wymagania dotyczące Oferenta stosuje się odpowiednio do Oferentów wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu. Nie mogą wspólnie ubiegać się o udział w postępowaniu, przedsiębiorca i podmiot niebędący przedsiębiorcą.

13.3 Jeżeli oferta Oferentów wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu, zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Organizator postępowania może żądać przed zawarciem umowy sprzedaży, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Oferentów.

13.4 Ocena spełnienia warunków wymaganych w pkt. 13.1 będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia. Organizator postępowania dokona oceny spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Oferenci niespełniający któregokolwiek z warunków zostaną przez Organizatora postępowania wykluczeni z postępowania.

13.5 Celem spełnienia warunków opisanych powyżej Oferent wraz z Ofertą złoży następujące dokumenty i oświadczenia:

- 13.5.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru (wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do KRS mający moc zrównaną z mocą dokumentów wydawanych przez Centralną Informację) albo aktualne zaświadczenie (wydruki pochodzące ze strony internetowej CEIDG) o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert.
 - 13.5.2 Ważną decyzję administracyjną na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów.
 - 13.5.3 Pisemne oświadczenie o posiadaniu niezbędnej ilości środków transportu umożliwiających wykonanie Umowy, a jeśli w tym zakresie Oferent korzystać będzie z podwykonawcy, podwykonawca posiadać będzie ważną decyzję na transport odpadów będących przedmiotem postępowania. Oświadczenie składane jest wg wzoru znajdującego się w formularzu ofertowym.
 - 13.5.4 Pisemne oświadczenie o dysponowaniu niezbędną ilością i rodzajem maszyn i urządzeń umożliwiających załadunek odpadów na posiadane przez Oferenta środki transportu wg wzoru znajdującego się w formularzu ofertowym.
 - 13.5.5 Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami określonymi w „Kodeksie postępowania dla partnerów biznesowych **Spółek GK PGE**” wg wzoru znajdującego się w formularzu ofertowym.
 - 13.5.6 Dowód wpłaty wadium.
 - 13.5.7 Pisemne oświadczenie o akceptacji treści wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia, oraz oświadczenie o zobowiązaniu się, w przypadku wyboru złożonej przez Oferenta Oferty, do zawarcia umowy na warunkach w tym załączniku określonych wg wzoru znajdującego się w formularzu ofertowym.
 - 13.5.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w imieniu, którego składana jest Oferta w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika działającego w imieniu Oferenta.
 - 13.5.9** Informacje o numerze rejestrowym nadanym Oferentowi w bazie danych o produktach i opakowaniach, oraz o gospodarce odpadami (BDO), oraz w przypadku gdy korzystać on będzie z podwykonawcy w zakresie transportu odpadów numeru rejestrowego tego podwykonawcy. **Informację tą Oferent złoży wg wzoru znajdującego się w formularzu ofertowym.**
 - 13.5.10 Dokumenty wymienione w ppkt 13.5.1, 13.5.2, 13.5.8 składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub samego Oferenta (tj. mocodawcę). Formularz ofertowy i oświadczenia, o których mowa w pkt 13.5.3-13.5.7, 13.5.9, składa się wyłącznie w formie oryginału.
- 13.6 Organizator postępowania wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści ogłoszenia lub złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia Oferty. Organizator postępowania dopuszcza uzupełnienie Ofert za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta email) z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wymagał uprzednio złożenia dokumentów w formie pisemnej w postaci kopii lub oryginału forma ta musi zostać zachowana dla ważności Oferty. Dokumenty uzupełnione w formie pisemnej w postaci kopii lub oryginału muszą zostać dostarczone do Organizatora postępowania w terminie wskazanym w wezwaniu do ich uzupełnienia pod rygorem odrzucenia Oferty. Oferta sprzeczna z prawem, niepodpisana, warunkowa lub zawierająca braki, których uzupełnienie skutkowałoby zmianą jej treści podlega odrzuceniu bez uprzedniego wzywania. Oczywiście omyłki w Ofercie Sprzedawca poprawia samodzielnie, zawiadamiając o tym Kupującego, który w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia może sprzeciwić się ich poprawieniu.
- 13.7 W toku badania i oceny Ofert Komisja może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów.

14 Opis Kryteriów, którymi Organizator postępowania będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej Oferty:

- 14.1 Jedynym kryterium oceny Ofert w postępowaniu jest cena. Waga kryterium 100%
- 14.2 W przypadku złożenia dla danego asortymentu postępowania tylko jednej Oferty, niepodlegającej odrzuceniu Organizator Postępowania nie będzie przeprowadzał dla tego asortymentu aukcji elektronicznej.
- 14.3 W przypadku złożenia dla danej części postępowania więcej niż jednej Oferty, niepodlegającej odrzuceniu Organizator Postępowania skieruje postępowanie na aukcję elektroniczną.
 - 14.3.1 Do aukcji elektronicznej zostaną zaproszeni wyłącznie ci Oferenci, których Oferty nie podlegają odrzuceniu.
 - 14.3.2 Szczegóły dotyczące aukcji elektronicznej przekazane zostaną Oferentom wraz z zaproszeniem do udziału w aukcji.
 - 14.3.3 Ceną wywoławczą dla pozycji asortymentowej, dla której zorganizowana zostanie aukcja elektroniczna, stanowić będzie najwyższa cena dla tej pozycji asortymentowej zaoferowana przez Oferentów w wyniku złożenia formularzy ofertowych.
 - 14.3.4 Jeżeli podczas aukcji elektronicznej nie nastąpi postąpienie, Organizator dokonuje wyboru najkorzystniejszej z Ofert na daną pozycję asortymentową złożonych na formularzach ofertowych,
 - 14.3.5 Jeżeli po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty Organizator postępowania unieważni postępowanie dla tej pozycji asortymentowej,
- 14.4 W przypadku, gdy Oferent, którego Ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w terminie określonym przez Organizatora Postępowania, Organizatorowi Postępowania przysługuje uprawnienie wystąpienia z zapytaniem do kolejnego w rankingu Oferenta, o gotowość realizacji Umowy za cenę określoną przez tego Oferenta w aukcji elektronicznej.

15 Informacja o sposobie porozumiewania się z Oferentami oraz przekazywania zawiadomień, wyjaśnień, oświadczeń i dokumentów:

- 15.1 Ofertę wraz z załącznikami oraz Ofertę dodatkową należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 15.2 Wnioski, zawiadomienia i inna korespondencja mogą być przekazywane za pomocą drogi elektronicznej, co zostanie uznane za skuteczne pod warunkiem, że zostaną dostarczone przed wymaganym terminem, na adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktowania się z Oferentami w sprawach organizacji przetargu, będą czytelne i fakt ich otrzymania zostanie potwierdzony przez Organizatora postępowania.

- 15.3 Pracownikami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
15.3.1 w sprawach dotyczących organizacji postępowania i przedmiotu postępowania:
Anna Bryn-Zielińska, Elektrownia Dolna Odra, Budynek Z-2, pok. nr 123 tel. 91 822 57 57, e-mail: anna.bryn-zielinska@gkpge.pl
- 15.4 Organizator postępowania udzieli odpowiedzi na pytania Oferentów dotyczące przedmiotu postępowania i treści Ogłoszenia, złożone Organizatorowi postępowania w terminie do dnia **10.11.2021r.** do godz. 10.00. Organizator postępowania dopuszcza złożenie pytań na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 15.5 Organizator postępowania przekazuje treść wyjaśnienia do Ogłoszenia umieszczając odpowiednią informację na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania, z pouczeniem, że wyjaśnienie do Ogłoszenia jest dla Oferentów wiążące.
- 15.6 Miejsce, w którym można dokonać oględzin stanu zbywanych składników majątku określone zostało w załączniku nr 1 do Ogłoszenia (w pozycji miejsce magazynowania).
- 15.7 **Oględzin można dokonywać tylko w obecności pracownika Działu Sprzedaży i po wcześniejszym uzgodnieniu daty oględzin w terminie do 10.11.2021r. w godz. 7⁰⁰ do 13⁰⁰**
- 15.8 Przed upływem terminu składania Ofert, Komisja Przetargowa Organizatora postępowania może podjąć decyzję o wprowadzeniu modyfikacji treści Ogłoszenia uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian w Ofertach i może przedłużyć termin składania Ofert.
- 15.9 Organizator postępowania publikuje na stronie internetowej, na której zamieszczono Ogłoszenie informację o modyfikacji Ogłoszenia, z pouczeniem, że modyfikacja Ogłoszenia jest dla Oferentów wiążąca.
- 15.10 Organizator postępowania nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Oferentom przez inne osoby nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami. Nieważne są wyjaśnienia udzielane w innej formie niż opisane w Ogłoszeniu.
- 16 Zastrzeżenia:** Organizator postępowania zastrzega, że:
- 16.1 Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego z elementami aukcji elektronicznej prowadzone jest z wyłączeniem jawności.
- 16.2 Organizator postępowania ma prawo do wprowadzania zmian do treści Ogłoszenia i jego załączników do upływu terminu składania Ofert, przy czym zmiany wymagają opublikowania w sposób, w jaki opublikowano treść Ogłoszenia. Jeżeli w dacie publikowania zmiany Ogłoszenia, termin pozostały na złożenie Ofert jest krótszy niż 3 dni, Organizator postępowania ma obowiązek wydłużyć jednocześnie termin składania Ofert o tyle, by termin pozostały na złożenie Ofert, nie był krótszy niż 3 dni.
- 16.3 Organizator postępowania może unieważnić postępowanie, na każdym jego etapie, w całości lub części bez podania przyczyny w szczególności gdy :
- a) w postępowaniu nie złożono Oferty lub wszystkie złożone Oferty podlegają odrzuceniu,
 - b) postępowanie dotknięte jest wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej Umowy,
 - c) zawarcie umowy na oferowanych warunkach nie leży w interesie GiEK S.A.
- 16.4 W zakresie nie uregulowanym w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do Ogłoszenia:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - wykaz asortymentowy (wykaz części postępowania) |
| Załącznik nr 2 | - formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3 | - projekt umowy |

.....
(Organizator postępowania)

.....
(zaakceptowano - osoby uprawnione)